В 2023 – 2024 учебном году методическая тема школы:

**«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации обновленных ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФОП»**

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов и перехода к ФОП.

**Задачи:**

Обновление содержания образования через:

1. совершенствование условий для реализации ООП НОО, ООО и СОО, разработанных по обновленному ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП

2. повышение качества образования

3. совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям

4. активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов

5. обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами

6. развитие и совершенствование системы работы с одаренными детьми

**Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**

1. создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку

2. продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков

3. обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и ФОП.

**Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**

1. выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий

2. реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся

3. расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности

4. формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Приоритетные направления методической работы:**

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс.

2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в школьных мероприятиях, конференциях.

3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение ФОП.

2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных.

3. Систематическое пополнение методической копилки школы.

4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения.

2. Изучение особенностей индивидуального развития детей.

3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.

4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

5. Формирование функциональной грамотности.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся.

2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

1. Контроль качества знаний учащихся.

2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся.

3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.

4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.

2. Методический совет.

3. Предметные объединения учителей.

4. Открытые уроки.

5. Предметные недели.

6. Консультации по организации и проведения современного урока.

7. Организация работы с одаренными детьми.

8. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

− Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов

− Организация обучающих мероприятий

− Обеспечение выполнения учебных программ

− Обобщение передового педагогического опыта

Информационно-методическое обеспечение:

- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).

- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально -личностной ориентации.

- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.

- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.

- Оказание методической помощи молодым педагогам.

Инновационная деятельность:

− Развитие инновационного потенциала педагогов

− Развитие связей с профессиональным сообществом

− Создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

**Циклограмма методической работы**

**на 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | сроки | ответственные |
|  | Заседания МО | по плану работы школы | Руководители МО |
|  | Заседания методического совета | по плану работы школы | Председатель методического совета |
|  | Педагогические советы | по плану работы школы | Администрация |
|  | Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в районных методических мероприятиях, вебинарах | по плану работы школы | Методист школы |
|  | Контроль за работой МО | в течение года | Администрация, руководители МО |
|  | Контроль за работой Центра образования «Точка роста» | в течение года  | Администрация, руководители МО |
|  | Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, Интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов | В течение года по плану | Учителя-предметники |
|  | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | Сентябрь-октябрь | Методист школы, руководители МО, учителя -предметники |
|  | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | Ноябрь-декабрь | Методист школы, руководители МО, учителя -предметники |
|  | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | январь-февраль | Методист школы, руководители МО, учителя -предметники |
|  | Подготовка учащихся 10-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов | сентябрь-апрель | Руководители МО, учителя -предметники |
|  | Школьная научно-практическая конференция «Школа исследовательского мастерства» | апрель | Методист школы, руководители МО, учитель индивидуального проекта, учителя-предметники |
|  | Участие учителей в педагогических конкурсах | в течение года |  Администрация,руководители МО, учителя -предметники |
|  | Курсовая подготовка учителей | в течение года | Методист школы |
|  | Аттестация педагогов | в течение года | Методист школы |

Ожидаемые результаты:

Для педагогов:

• непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;

• повышение качества обучения;

• распространение педагогического опыта;

• участие в общественном управлении ОУ.

Для обучающихся:

• повышение качества образования, формирование функциональной грамотности, личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;

• достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);

• раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;

• объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;

• формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития школы, ее успехам, традициям;

• здоровьесберегающая среда и осознание личностной ответственности за свое здоровье;

• участие в общественном управлении ОУ.

Для ОУ:

• формирование положительного имиджа школы – как ОУ выпускающего высокообразованную личность готовую к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире, как центра педагогического мастерства;

• демократизация управления.

Для этой цели будут проведены мероприятия, раскрывающие данную проблему через:

а) тематические педагогические советы

б) заседания методического совета

в) совещания при директоре

г) работу школьных методических объединений

д) предметные недели

е) открытые уроки и внеклассные мероприятия

ж) организацию и контроль курсовой системы повышения квалификации

з) внутришкольный контроль

и) взаимопосещение уроков.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **РАБОТА ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности |
|  | Рассмотрение рабочих программ, подготовленных в конструкторе в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП. | 28 августа |  Председатель МСРуководители ШМО |
|  | Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете внедрения обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО».Рабочие вопросы:Утверждение плана работы на новый учебный год. Организация работы ШМС.Анализ результатов ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.О формировании пар для наставничества.Аттестация и курсовая подготовка педагогов.Порядок проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.Рассмотрение плана работы в центре образования «Точка роста». | 22 сентября | Председатель МСРуководители ШМО |
|  | Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС и ФОП».Рабочие вопросы:Анализ участия в школьном и муниципальном этапах ВсОШ.Подготовка к участию в региональном этапе ВсОШ.Индивидуальные консультации педагогов по процедуре аттестации. | 14 декабря | Председатель МСРуководители ШМО |
|  | Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных стандартов и ФОП».Рабочие вопросы:О работе наставнических пар по выполнению индивидуальных планов работы.О подготовке к проведению школьной научно-практической конференции «Школа исследовательского мастерства» | 15 февраля | Председатель МСРуководители ШМО |
|  | Тема: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год».Рабочие вопросы:Отчеты руководителей ШМО о работе за учебный год.Планирование работы методической службы в 2024 – 2025 учебном году. | 16 мая | Председатель МСРуководители ШМО |
| **ЗАСЕДАНИЯ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы |
| **№ п/п** | **ШМО** | **Руководитель** | **Срок** |
|  | Учителей начальных классов  | Нарбут С.О. | 28 августа23 сентября15 декабря17 мая |
|  | Учителей физики, математики и информатики  | Беганская Л.А. | 28 августа23 сентября15 декабря17 мая |
|  | Учителей русского языка и литературы, истории и обществознания | Попова Е.В. | 28 августа23 сентября15 декабря17 мая |
|  | Учителей естественнонаучного цикла | Ермакова И.В. | 28 августа23 сентября15 декабря17 мая |
|  | Учителей иностранных языков | Суздалева Н.Г. | 28 августа23 сентября15 декабря17 мая |
|  | Учителей предметов социально-художественного направления, ОБЖ и физической культуры | Дмитриева О.М. | 28 августа23 сентября15 декабря17 мая |
|  | Классных руководителей | Рачеева С.А.Боботунова О.В. | Не реже 1 раза в триместр |
| **Организация работы с одаренными детьми**Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию |
| 1. **Предметные недели**
 |
|  | Предметная неделя МО учителей начальных классов.  | 22 – 26 января | ШМО |
|  | Предметная неделя МО учителей физики, математики и информатики  | 8-12 апреля | ШМО |
|  | Предметная неделя МО учителей русского языка и литературы, истории и обществознания  | 11-15 декабря | ШМО |
|  | Предметная неделя МО учителей естественнонаучного цикла  | 11-15 марта | ШМО |
|  | Предметная неделя МО учителей иностранных языков | 12-16 февраля | ШМО |
|  | Предметная неделя МО учителей предметов социально-художественного направления, физической культуры и ОБЖ | 22-26 апреля  | ШМО |
| 1. **Всероссийская олимпиада школьников**
 |
|  | Подготовка к проведению ВсОШ | сентябрь | Методист школы, руководители ШМО, учителя-предметники |
|  | Проведение школьного этапа ВсОШ | 26.09 – 24.10 | Методист школыРуководители ШМО, учителя-предметники |
|  | Отчет о проведении школьного этапа ВсОШЗаявка на муниципальный этап | До 1 ноября | Методист школы |
|  | Участие в муниципальном этапе ВсОШ | ноябрь-декабрь | Методист школыРуководители ШМО, учителя-предметники |
|  | Участие в региональном этапе ВсОШ | январь - февраль | Методист школыРуководители ШМО, учителя-предметники |
| **ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ**Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации |
| 1. | Организация обучения на курсах при ПОИПКРО  | По графику | Методист школы |
| Курсовая подготовка по обновленным ФГОС(педагогические работники школы, которые не прошли курсы в прошлом учебном году) | Август - сентябрь |
| Дорощенкова А.А., учитель русского языка и литературыБоботунова О.В., учитель русского языка и литературы | Курсы предметной переподготовки |
| Леонова О.Г.Хороших Д.А.Педагоги школыУчителя начальных классов  | Курсы ПОИПКРО по Русский язык и литература География Курсы ПОИПКРО По работе с ФОП. |
| 2. | Принять участие в работе РМО | По плану УО | Методист школы |
| 3. | Способствовать дистанционному обучению педагогов | План курсов ПОИПКРО | Методист школы |
| 4. | Проведение на базе школы районных МО | По плану УО | Руководители ШМО |
| 5. | Участие в областных, районных и школьных научно-методических мероприятиях | В течение года  | Руководители МО |
| 6. | Организация взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий (по графику) | В течение года | Руководители МО |
| 7. | Тематические педсоветы 1. «Качество образования как основной показатель работы школы»

 1. «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных стандартов и ФОП»

 1. «Учить для жизни» (Успешная социализация ученика. Роль педагогов в формировании личностных результатов в освоении образовательной программы)

. | ноябрьфевральапрель | Зам. директора по учебной работе Методист школы Зам. директора по воспитатель-ной работе  |
| **РАБОТА С МОЛОДЫМИ И ВНОВЬ ПРИШЕДШИМИ ПЕДАГОГАМИ**Цель: создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога |
|  | Изучение нормативно-правовой базы школы.Ведение школьной документации (рабочая программа, календарно-тематическое планирование, план воспитательной работы, электронный журнал, личные дела учащихся) | август | Зам. директора по УР и ВРМетодист школыРуководители ШМОНаставники |
|  | Подготовка учителя к уроку.Проектирование современного урока в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП.Типы и формы уроков по ФГОС. | сентябрь | Методист школыРуководители ШМОНаставники |
|  | Требования к анализу и деятельности учителя на уроке.Самоанализ урока. | октябрь | Методист школы Руководители ШМОНаставники |
|  | Посещение и взаимопесещение уроков. Индивидуальные консультации: Хороших Д.А., Ларионов К.А., Петрова М.П., Дорощенкова А.А., Ничаева А.В. | В течение года | АдминистрацияМетодист школы Руководители ШМОНаставники  |
|  | Наставничество. | По плану работы наставников | КураторРуководители ШМОНаставники  |
| **УЧАСТИЕ ПЕДАГОГОВ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОНКУРСАХ**Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей |
|  | Конкурсы педагогического мастерства районного, областного уровней | В течение года | Администрация,руководители ШМО |
|  | Участие во Всероссийском конкурсе на получение денежного поощрения лучшим учителям.  | Апрель-июнь | Администрация, руководители ШМО |
|  | Подготовка материалов для участия в конкурсах педагогического мастерства | По графику | Заместители директораМетодист |
|  | Участие в конкурсе «За нравственный подвиг учителя» | Ноябрь  | Администрация |

**АТТЕСТАЦИЯ**

**педагогических работников**

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Уточнение списка аттестуемых  | Август-сентябрь | Методист школы |
|  | Корректировка документальной базы по аттестации | Сентябрь, в течение года | Методист школы |
|  | Посещение уроков и внеклассных мероприятий педагогов, проходящих аттестацию | В течение года | Администрация Руководители ШМОПедагоги |
|  | Индивидуальные консультации для аттестуемых | По графику | Методист школы |
|  | Оформление аналитических материалов для прохождения аттестации | По графику аттестации | Методист школы |

В этом учебном году проходят аттестацию педагоги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия И.О.** | **Категория** | **Срок** |
|  | Гуженкова Т.В. | Соответствие занимаемой должности, учитель русского языка и литературы, Пр. № 191, от 21.12.2018 | до 21.12.2023 |
|  | Евлампиев В.Н. | Первая категория, учитель технологии, приказ № 49 от 23.01.2019 | до 23.01.2024 |
|  | Форсова Н.А. | Высшая категория, учитель математики, приказ № 928 ГУО от 23.09.2019 | до 23.09.2024 |
|  | Яковлева Е.Н.  | Учитель английского языка с 01.03.2022 |  |
|  | Амосова Е.Г. | Учитель русского языка и литературы, приказ № 1170 от 23.09.2016 |  |

Открытые уроки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия И.О.** | **Предмет** | **Срок** |
|  | Евлампиев В.Н. | Технология | декабрь |
|  | Форсова Н.А. | Математика | апрель |
|  | Яковлева Е.Н. | Английский язык | февраль |
|  | Амосова Е.Г. | Русский язык  |  |
|  | Хороших Д.А. | География | март |
|  | Ларионов К.А. | История | март |
|  | Дорощенкова А.А. | Русский язык | март |
|  | Петрова М.П. | Литературное чтение | март |
|  | Фомичева Г.В. | Русский язык | декабрь |
|  | Прокопенко Е.А. | История | октябрь |
|  | Карпова А.В. | Биология | апрель |
|  | Нестеров Ю.В. | Физическая культура | декабрь |